



Indicaciones Generales del Plan Cooper

Colegio Alemán San Miguel

Año Escolar 2023

Objetivo:

El Plan Cooper ejecutado por el Colegio Alemán San Miguel, se encuentra diseñado pensando en el resguardo de la seguridad de todos los integrantes de la comunidad en caso de presentarse movimientos telúricos.

Cada procedimiento de este Plan, se realiza conforme a las evaluaciones de las personas encargadas, quienes considerarán conforme al movimiento, el paso más adecuado para resguardar la seguridad de toda la comunidad.

Zonas de Seguridad

Las zonas de seguridad se encuentran destinadas conforme a los espacios seguros disponibles dentro del colegio y con trayectos de traslado de las personas evacuadas.

El colegio se encuentra rotulado con 25 espacios de seguridad (Del 1 al 25) para las salas de mayor uso y 7 zonas que involucran sectores externos a las salas de clases que fuesen a evacuarse (Rótulos desde la letra A a la G). Todos los detalles en el plano adjunto.

Pasos del proceso:

- En primera instancia, si se detecta un movimiento sísmico, los encargados de este proceso analizarán la magnitud.
- En caso de movimiento el grupo de estudiantes deberá seguir las instrucciones que el adulto responsable entregue.
- Conforme a la magnitud en primera instancia se comenzará con el toque de timbre intermitente si es necesario. Si suena el timbre los estudiantes en sus salas de clases se posicionaran bajo las mesas.

- La evacuación sólo se realiza si es necesaria, considerando la magnitud, el contexto que genera el movimiento telúrico y la evaluación de las dependencias por parte de las personas encargadas.
- Para que se efectúe la evacuación de la comunidad, sonará la chicharra, donde cada sala o sector se acercará al lugar destinado conforme al Plano de evacuación y previamente identificado.
- Una vez terminado el movimiento sísmico, los encargados de sectores evaluarán las zonas de seguridad, de modo de respaldar una evacuación segura.
- Los encargados de sectores debe asegurarse que salgan a la zona de seguridad todas las personas que se encuentren en su sector designado.
- Para poder dar las indicaciones a toda la comunidad, los encargados de los sectores contarán con megáfonos que les permitirá entregar instrucciones y pasos a seguir.

Encargados de funciones específicas en caso de evacuación masiva:

Para lograr una evacuación de manera óptima, todo el personal juega un rol fundamental, lo que permite el resguardo y movilidad a los sectores de seguridad.

El primer paso será ubicarse en los sectores asignados, para proceder en caso de generarse una evacuación.

Los sectores asignados son:

- Encargado de evaluación de sectores y pasos a seguir: Mister Rafael González y Miss Andrea Cornejo, en conjunto con los encargados de cada zona de evacuación.
- Encargados de toque de timbre y chicharra: Mister Rafael González, Miss Natalie Riveros y Miss Moira Acuña
- Salas de Clases (1 al 25): Encargados de la evacuación son los docentes presentes en ese momento en cada sala
- Encargada del portón de Diego Portales y sector de evacuación en el estacionamiento: Miss Natalie Riveros y Mister Rafael González.
- Encargada del cartel seguridad en portón de Diego Portales: Miss Yessica Cuevas
- Encargada del portón en Patio Frankfurt y sus zonas de evacuación: Miss Marielisa Guajardo y Miss Brenda Zamorano
- Encargado del Patio Berlín y su portería: Miss Purísima Díaz y Miss Mariela Leyton
- Encargado del Patio Múnich: Miss Macarena Riveros
- Encargado de abrir puerta de madera hacia el estacionamiento y cierre del estacionamiento: Mister Juan Osorio

- Encargado de la Evacuación del Sector A: Miss Edith Leiva (comedor) y Miss Yessica Cuevas (oficinas y se coloca llave y se ubica con cartel de indicaciones en reja verde)
- Encargado de Evacuación del Sector B: Miss Ada Vargas (Biblioteca) Mister Patricio Ortega (Sala de Computación), Miss Rosa Cofre (Baños de básica)
- Encargado de Evacuación del Sector C: Profesor y Asistente en el sector de Sala interactivo. Profesores de manera independiente que estén en la sala de profesores apoyando el proceso de evacuación.
- Encargado de Evacuación del Sector D: Miss M° Eugenia Fuentes (Sector de camarines), Mister Raúl Vargas (Sector del pasillo de Rectoría).
- Encargado de Evacuación del Sector E: Adulto responsable que se encuentre en el sector en ese momento.
- Encargado de Evacuación del Sector F: Miss M° Haydeé González.
- Encargado de Evacuación del Sector G: Miss Tania Leiva
- Encargado de abrir puerta de madera entre ambos patios: Miss Tania Leiva

Otras medidas posibles:

En caso de tener que generar un despacho masivo del colegio, los estudiantes serán entregados sólo a las personas autorizadas por el apoderado, que son declaradas en el proceso de matrícula, que están disponibles en fichas impresas (Inspectoría y Dirección Académica).

Para generar el despacho, en primera instancia cada curso será tomado por su profesor jefe, de no estar el profesor jefe, la dirección asignará profesores sin jefatura (asignatura) para que se hagan cargo del curso.

Para optimizar un despacho masivo, se utilizarán 3 lugares de salida:

- Portón Diego Portales: Estudiantes de 1° a 3° Básico.
- Portón Patio Frankfurt: Estudiantes de 4° a 7° Básico
- Portón Patio Berlín: Estudiantes de 8° Básico a IV° Medio.

Otra medida interna, que tiene por objetivo agilizar el proceso de despacho, es que aquellos estudiantes que sean hermano o familiares cercanos donde el colegio tenga antecedente que el encargado de retiro es la misma persona, se reunirán en el curso del estudiante menor, por lo que el apoderado lo deberá retirar en el portón del estudiante menor.

Además, todo el personal del colegio no podrá retirarse mientras no se termine de realizar el despacho de todo el alumnado y se dé la orden desde dirección.